

# Colaborativo de Saúde Pública de North Shore

Atas da reunião

Quinta-feira, 13 de junho<sup>th</sup>, das 14h00 às 15h30

## Participantes

<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Comunidade</b>
Teresa Kirsch	Enfermeira de Saúde Pública	Beverly
Laura Dellechiaie	Diretor	Beverly
Frank Giacalone	Diretor	Danvers
Judith Ryan	Enfermeira de Saúde Pública	Danvers
Lisa Tobin	Diretor	Lynn
Kitzia Diaz	Enfermeira de Saúde Pública	Lynn
Andrew Petty	Diretor	Marblehead
Tracy Giarla	Enfermeira de Saúde Pública	Marblehead
Sharon Cameron	Diretor	Peabody
Chassea Robinson	Enfermeira de Saúde Pública	Peabody
Suzanne Darmody	Enfermeira de Saúde Pública	Salem
David Greenbaum	Diretor	Salem
Olivia Wilson	Estagiária	Swampscott
Neia Illingworth	Enfermeira de Saúde Pública	Swampscott
Laura Nash	Epidemiologista	NSPHC
Sathvika Kamani	Profissional de Saúde da Comunidade	NSPHC
Meg Dlusniewski	Coordenadora	NSPHC
Kendra Harris	Assistente social	NSPHC
Terry Kennedy	Treinador regional - Alimentação	NSPHC / Northeast Training Hub
Steven Kahn	Coordenador do Hub de Treinamento Regional	NSPHC / Northeast Training Hub

## PHE - Atualizações

- Steven fez uma apresentação sobre a plataforma TRAIN e informou a todos sobre o que é a plataforma, como participar de grupos e a transição do LPHI para o TRAIN. Ele está disponível para enviar informações sobre pré-requisitos e ajudar a solucionar problemas. Há um Google Form que as pessoas podem preencher para transferir seus registros da LPHI para a TRAIN.
- Terry concluiu seu treinamento e está disponível para começar a levar as pessoas para a Prática Aplicada assim que elas concluírem os pré-requisitos. Ele compartilhou informações sobre o curso Food PHIT, que Laura e Frank já concluíram.

## Atualizações de Epidemiologia

- Não surgiram muitas atualizações sobre a Gripe Aviária. Os testes de águas residuais do Flu A estão em andamento, mas não observamos nada significativo. A principal atualização é que houve um aumento significativo na quantidade de casos de coqueluche na região.
- Neia compartilhou preocupações sobre o atraso no MAVEN e problemas técnicos com laboratórios que enviam informações incorretas. O grupo discutiu o envio de uma carta conjunta à DPH e a divulgação pública das informações.

## Plano de Trabalho e Orçamento para o FY25

## Colaborativo de Saúde Pública de North Shore

- O grupo votou os objetivos do plano de trabalho do FY25 por categoria: Objetivos de sustentabilidade, objetivos de padrão de desempenho e objetivos eletivos. Beverly, Danvers, Lynn, Marblehead, Salem e Swampscott votaram 'sim' para as três categorias. O representante de Nahant não estava presente.
  - Os Objetivos de Sustentabilidade são:
    - 1. Comunicação e Engajamento: Desenvolver uma estrutura de comunicação e engajamento para otimizar a eficiência e a eficácia operacional
    - 2. Retenção e Satisfação no Trabalho: Ampliar a retenção de pessoal e a satisfação no trabalho por meio da implementação de iniciativas específicas e da promoção de um ambiente de trabalho favorável
    - 3. Diversificação de Financiamento: Explorar oportunidades para diversificar as fontes de financiamento para apoiar os serviços de saúde pública
    - 4. Digitalização dos documentos: Avaliar os métodos atuais de armazenamento de documentos e tomar medidas para fazer a transição para a digitalização de documentos e melhorar os recursos de armazenamento eletrônico
  - Os Objetivos do Padrão de Desempenho são:
    - 1. Aprimorar a capacidade da equipe para cumprir com eficácia os requisitos de inspeção obrigatórios e aplicar os regulamentos, em alinhamento com os Padrões de Desempenho para Saúde Pública Local
    - 2. Identificar áreas de melhoria nos processos de inspeção e oferecer treinamento direcionado para aumentar a eficácia e a consistência das inspeções em todos os municípios participantes
    - 3. Facilitar oportunidades de treinamento direcionado para que os membros da equipe possam abordar as lacunas no cumprimento dos Padrões de Desempenho para a Saúde Pública Local
    - 4. Controle e Prevenção de Doenças: Garantir a adesão aos requisitos de investigação de casos de doenças infecciosas e, ao mesmo tempo, aprimorar o treinamento, a capacidade e as iniciativas de melhoria da qualidade da equipe
  - Os Objetivos Eletivos são:
    - 1. Saúde materna, infantil e familiar: Apoio a responsáveis e recém-nascidos.
    - 3. Educação, Treinamento e Credenciamento: Avaliar e planejar para que todos os funcionários trabalhem para atender aos Padrões da Força de Trabalho
    - 2. CLAS (Serviços Cultural e Linguisticamente Apropriados): Participar de treinamentos para saber mais sobre a implementação do CLAS.
    - 4. Prevenção de Doenças Crônicas e Lesões: Prevenção de Redução de Danos
- Para o orçamento, o grupo preencheu uma pesquisa on-line classificando as prioridades. As duas principais foram a contratação de um segundo inspetor regional em tempo integral e de um segundo enfermeiro regional de saúde pública em tempo integral.
- Como parte de um objetivo de sustentabilidade, Kendra enviará uma pesquisa de satisfação dos funcionários para a equipe de serviços compartilhados e para a equipe de qualquer comunidade do NSPHC que queira participar. Kendra mostrou um esboço da pesquisa para solicitar feedback. Ele será enviado trimestralmente aos funcionários das comunidades que optarem por participar. Chassea recomendou considerar a avaliação ProQOL, que mede o esgotamento. Sharon recomendou consultar o RH sobre as questões e os possíveis incentivos para um programa de reconhecimento de funcionários. O grupo também reiterou a importância de tentar estabelecer uma política de igualdade salarial entre todos os municípios.

### Fundos do Acordo de Opioides

- A Beverly está adquirindo caixas Nalox e verificando se há uma maneira de incluir as caixas nos DEAs existentes. O OneStop recomendou investir em 3 a 4 caixas externas e trabalhar com empresas locais para ter caixas menores com sinalização. Eles estão interessados em criar um painel informando a localização das Naloxboxes.

## Colaborativo de Saúde Pública de North Shore

- O grupo está interessado em oferecer mais treinamentos sobre Narcan à comunidade e desenvolver um portal compartilhado.
- A Swampscott apresentou recentemente suas atividades relacionadas aos fundos do acordo sobre opioides, incluindo a elaboração e distribuição de uma pesquisa comunitária, o estabelecimento de grupos de trabalho, o compartilhamento de informações, a utilização da colaboração e as próximas etapas quando o financiamento estiver disponível.
- Lynn está em processo de aquisição de uma máquina de venda automática para redução de danos ou uma máquina de venda automática para saúde e bem-estar que incluirá produtos de higiene e produtos para redução de danos. Também há interesse em uma conferência regional para expandir o que cada comunidade está fazendo e um painel para compartilhar recursos locais.

### Atualizações da Comunidade

- O Conselho de Saúde de Beverly votará as novas regulamentações sobre arte corporal em setembro. O grupo se reunirá novamente para tratar das questões restantes assim que a equipe jurídica da Salem terminar de revisar a versão mais recente para obter feedback.
- A Nahant ainda não assinou o IMA, e estamos trabalhando para resolver o que está causando o atraso. O DPH também entrou em contato, pois a continuidade do financiamento depende da existência de um IMA totalmente executado até outubro de 2024.
- O grupo discutiu questões que surgiram sobre acampamentos recreativos. Há uma criança que precisa de medicação administrada via supositório, mas não há enfermeira no programa, e esse tipo de medicação não pode ser administrado por alguém que não seja um profissional da área médica. Outras comunidades tiveram situações semelhantes e os pais vieram ao acampamento para administrar o medicamento ou, se o medicamento não for usado há anos, os pais podem conversar com o pediatra.